



zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v platnom znení.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie :
  - a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle NV SR č. 354/06 Z. z. o požiadavkách na pitnú vodu a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
  - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereného majetku vlastníka
  - c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22,
3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu zariadení a objektov vodovodnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

#### **Článok IV.**

#### **Práva a povinnosti prevádzkovateľa**

##### **Prevádzkovateľ je povinný:**

1. Zabezpečiť dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrneho majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. V. ods. 1 - 5) v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a nariadením vlády č. 354/2006 Z.z.
2. Zabezpečiť množstvo dodávanej vody v zmysle prevádzkového poriadku
3. Zabezpečiť tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody a postup pri odstraňovaní závad v zmysle prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.
4. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
5. Zabezpečiť revízie vyhradených technických zariadení.
6. Obstaráť vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
7. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
8. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).
9. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
10. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnym majetku.
11. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene .
12. Viesť evidenciu porúch a ich odstránenia.
13. Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojok.
14. Viesť evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomero.
15. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrnym majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje
16. Pri akomkoľvek rozširovaní verejného vodovodu, ak tento plní požiarnu funkciu, predkladať Hasičskému a záchranému zboru tieto zmeny okamžite.
17. Zabezpečiť sledovanie kvality surovej vody, vykonávanie odberu vzoriek takejto vody v mieste odberu a vykonávanie ich rozboru.

18. Zabezpečiť sledovanie kvality vody odobranej z vodárenského zdroja počas jej odberu, akumulácie, úpravy a dopravy k odberateľovi podľa programu monitorovania a zistené hodnoty výsledkov odovzdať príslušnému okresnému úradu a ministerstvom poverenej právnickej osobe.
19. Zverejňovať primerané a aktuálne výsledky monitorovania kvality pitnej vody na svojom webovom sídle.
20. Na zariadeniach verejného vodovodu nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu.
21. Zabezpečiť objekty verejného vodovodu proti neoprávnenému vniknutiu nepovoláných osôb.
22. Preložku verejného vodovodu možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu.
23. Vypracovať plán obnovy verejného vodovodu najmenej na 10 rokov.

#### **Prevádzkovateľ je oprávnený:**

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštrukturálneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky, vrátane osadzovania vodomeroch pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

### **Článok V.**

#### **Práva a povinnosti vlastníka majetku**

#### **Vlastník je povinný :**

1. Odovzdať infraštrukturálny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštrukturálneho majetku a popis technického stavu verejného vodovodu.
2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštrukturálneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštrukturálneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštrukturálneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštrukturálneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.
5. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastník prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:

- a) Projektovú dokumentáciu verejného vodovodu, upravenú podľa skutočného vyhotovenia Stavebných objektov (situácie, u technologických objektov aj technologické schémy, schémy elektroinštalácie, pasport VTZ a pod.) s tým, že podstatné zmeny budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom.
  - b) Porealizačné zameranie VV v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
  - c) Prevádzkový poriadok VV
  - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí jednotlivých stavebných objektov od zmluvných zhotoviteľov
  - e) Vodoprávne povolenie VV
  - f) Právoplatné rozhodnutie o umiestnení stavby (územné rozhodnutie)
  - g) Právoplatné stavebné povolenie na zriaďovanie stavebných objektov (originál, alebo osvedčenú kópiu)
  - h) Kolaudačné rozhodnutie s vyznačením právoplatnosti
  - i) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
  - j) Závazný posudok RÚVZ pre vybudovaný VV
  - k) Zápisy o tlakových skúškach VV
  - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
  - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
  - n) Technický pasport VV
  - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v platnom znení
  - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie, bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
  - q) Zoznam vodovodných prípojok s dĺžkami a profilmi
  - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
  - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
  - t) Informácia či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod bude/nebude plniť požiaru funkciu
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejného vodovodu.
  7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
  8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
  9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
  10. Prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.

11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 4.
12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 Zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejného vodovodu pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č.55/2004 Z.z.
15. Rozvoj verejného vodovodu zabezpečiť v súlade so schváleným plánom rozvoja.
16. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobnosti podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejného vodovodu, technické a bilančné údaje verejného vodovodu a ekonomické údaje.
17. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej rezervy finančných prostriedkov a jej použitie na obnovu verejného vodovodu v súlade s plánom obnovy verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
18. Vlastník je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejného vodovodu s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, a to každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z.
19. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu súvisiacu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..

#### **Vlastník je oprávnený:**

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

### **Článok VI. Cena a platobné podmienky**

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám fakturovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.
2. Fakturovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Michalovce. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

## **Článok VII. Čas plnenia**

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

## **Článok VIII. Zodpovednosť**

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

## **Článok IX.**

### **Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné vodovody (ďalej len VV)**

**1. Určenie podmienok dodávky vody, najmä akosť:** v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a predpisom nariadením vlády č. 354/2006 Z. z..

**2. Množstvo dodávanej vody:** v zmysle platného prevádzkového poriadku

**3. Tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody, postup pri odstraňovaní závad stavby:** v zmysle platného prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.

**4. Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:**

Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú súdy Slovenskej republiky.

**5. Určenie ceny a spôsob platieb:** ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy

## **6. Zmluvné sankcie a možnosť zmien:**

Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona

**7. Informácia, či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod:** Kliknutím zadáte text. bude/nebude plniť aj požiarnu funkciu

**8. Technické podmienky napojenia:** sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VV – [www.vodarne.eu](http://www.vodarne.eu)

## **Článok X. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné zmeniť len na základe vzájomnej dohody formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastníak nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vlozenej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy je vlastníak povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vlozenej investície.
5. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1. až č.4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že touto zmluvou sa v celom rozsahu ruší Zmluva o výkone správy majetku obce č. 859/15/2007/závod TV zo dňa 1.8.2007 v znení dodatku č.1/2013 zo dňa 26.7.2013 a nahrádza sa touto zmluvou.

V Trhovištiach dňa.....

V Košiciach dňa.....

**Za vlastníka :**

**Za prevádzkovateľa :**

.....  
**Obec Trhovište**  
zastúpená starostom obce

.....  
**Ing. Stanislav Prcúch**  
predseda predstavenstva

.....  
**Ing. Jana Bernátová**  
**člen predstavenstva**

Príloha č. 1

**Zoznam infraštruktúrného majetku rozvodov verejného vodovodu v obci Trhovište**

<b>Vodovod</b>	<b>Materiál</b>	<b>DN</b>	<b>Dĺžka</b>
Rozvodná sieť	PVC	100	3 148
Rozvodná sieť	PVC	80	185
Rozvodná sieť – RAD „V“	HDPE	90	296

**Celková dĺžka 3 629 m**

Počet prípojok : 252 pričom prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce



## Príloha č. 2

**Charakteristika infraštruktúrneho majetku verejného vodovodu**

NÁZOV MAJETKU:	prívodné potrubie	zásobné potrubie	rozvodná sieť	ČS	PČS	vodojem	iné	celkom
Obstarávacia cena:			248 370,69 eur					
Oprávky:								
Zostatková cena:								
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:			UV SR pre rómske komunity – 26 286,13 eur MŽP SR – 53 110,27 eur					
Rok nadobudnutia majetku			2007, 2017					
Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby			2003/2003 2016/2017					
Mesiac, rok kolaudácie stavby			2004, 2017					
Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV			T1					
Stav využitia kapacity			T1					
Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby			T1					

**Výpis uznesenia**  
**Obecného zastupiteľstva č. 22/2023 zo zasadnutia konaného dňa 21.6.2023**  
**vo veci zverenia majetku obce do správy VVS, a. s.**

Obecné zastupiteľstvo predloženy návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo

- bez pripomienok

b) **schvaľuje**

1. zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou **Kliknutím zadáte text.,- €**
2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s.  
/definovať zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu 9 poslancov sa hlasovania zúčastnili 9 poslanci.

- za schválenie návrhu zmluvy hlasovali      9 poslanci
- proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali      0 poslanci

V Trhovišti, dňa 26.6.2023

starosta obce  
/okrúhla pečiatka/

**Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Trhovište, ktoré majú  
možnosť sa napojiť na verejný vodovod**

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1.	FAJNER JÁN	Trhovište 1	x	
2.	KRÍDLOVÁ RENÁTA	Trhovište 2	x	
3.	HAVRILOVÁ ŽANETA	Trhovište 5	x	
4.	JURIŠTOVÁ BLANKA	Trhovište 7	x	
5.	TKÁČOVÁ RENÁTA	Trhovište 8	x	
6.	ŠOLTĚS JÁN	Trhovište 9	x	
7.	SMORADA MARTIN	Trhovište 10	x	
8.	KRIVÝ JÁN	Trhovište 11	x	
9.	KOBA ANDREJ	Trhovište 12	x	
10.	ŠTEVANKOVÁ ĽUDMILA	Trhovište 13	x	
11.	HAVRILA MIROSLAV	Trhovište 15	x	
12.	BEŇÁK MIROSLAV	Trhovište 16	x	
13.	FURDA MARIÁN	Trhovište 17	x	
14.	HOLAN PAVOL	Trhovište 18	x	
15.	JANOVSKÁ TERÉZIA	Trhovište 19	x	
16.	KOBA VLADIMIR	Trhovište 20	x	
17.	BIÁČKO JÁN	Trhovište 21	x	
18.	TOMÁŠOVÁ ANNA	Trhovište 22	x	
19.	OLEXA IGNÁC	Trhovište 23	x	
20.	LEŠŇANSKÝ JURAJ	Trhovište 24	x	
21.	ROMAN MAREK	Trhovište 26	x	
22.	RÁCZ MARTIN	Trhovište 28	x	
23.	KOVAĽ JÁN	Trhovište 30	x	
24.	KANDA ĽUBOŠ	Trhovište 31	x	
25.	MATAŠOVÁ IVETA	Trhovište 32	x	
26.	REFORMOVANÁ KRESŤANSKÁ CIRKEV NA SLOVENSKU CIRKEVNÝ ZBOR TRHOVIŠTE	Trhovište 33	x	
27.	KIRNAGOVÁ ANNA	Trhovište 43	x	
28.	JEVRÍČ MÁRIA	Trhovište 45	x	
29.	ŠPECIÁLNA ZÁKLADNÁ ŠKOLA	Trhovište 50	x	
30.	ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU	Trhovište 50	x	
31.	Obec Trhovište	Trhovište 51	x	
32.	SIDOROVÁ ALEXANDRA	Trhovište 52	x	
33.	BALINTOVÁ BERNARDÍNA	Trhovište 54	x	
34.	ĎURINA JÁN	Trhovište 55	x	
35.	DEMKANIN JÁN	Trhovište 56	x	
36.	TREĽOVÁ ANNA	Trhovište 57	x	
37.	MARGOVÁ VIERA	Trhovište 58	x	
38.	TOMÁŠ MIROSLAV	Trhovište 59	x	
39.	SABOVÍK MIROSLAV	Trhovište 60	x	
40.	KOBA PETER	Trhovište 61	x	
41.	HOLANOVÁ ANNA	Trhovište 63	x	
42.	FURDA SLAVOMÍR	Trhovište 64	x	

F2.2/A-5

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
------	--	--	----------	------------

43.	BAŇAS MAREK	Trhovište 65	x	
44.	JANÍKOVÁ ĽUBICA	Trhovište 66	x	
45.	HURČÍKOVÁ ĽUDMILA	Trhovište 70	x	
46.	KOBA MARTIN	Trhovište 71	x	
47.	KOBA RÓBERT	Trhovište 72	x	
48.	HARVANOVÁ MARIANNA	Trhovište 73	x	
49.	HREŠKO BLAŽEJ	Trhovište 75	x	
50.	KIRNAG DUŠAN	Trhovište 86	x	
51.	ŠIKRA ĽUBOMÍR	Trhovište 88	x	
52.	BALÁŽ EMIL	Trhovište 89	x	
53.	IVANIČKOVÁ MÁRIA	Trhovište 90	x	
54.	ŠIPOŠ DUŠAN	Trhovište 91	x	
55.	MACÁR JÁN	Trhovište 93	x	
56.	SEMJANOVÁ ANNA	Trhovište 96	x	
57.	KRIŽÁKOVÁ JANA	Trhovište 99	x	
58.	ROMANČAKOVÁ MARTA	Trhovište 101	x	
59.	ČIŽMÁR MIROSLAV	Trhovište 103	x	
60.	TOMČKOVÁ ANNA	Trhovište 108	x	
61.	KOBA SLAVOMÍR	Trhovište 109	x	
62.	GARANIČ GABRIEL	Trhovište 111	x	
63.	BAMBURÁK JÁN	Trhovište 112	x	
64.	CHROMÝ MATÚŠ	Trhovište 115	x	
65.	Obec Trhovište	Trhovište 116	x	
66.	JEŠO TIBOR	Trhovište 118	x	
67.	SEMJAN MIROSLAV	Trhovište 119	x	
68.	MATTA MAREK	Trhovište 120	x	
69.	Obec Trhovište	Trhovište 121	x	
70.	KOBOVÁ ANNA	Trhovište 122	x	
71.	MRÁZOVÁ KVETOSLAVA	Trhovište 123	x	
72.	KUŽMA ANTON	Trhovište 127	x	
73.	BOBONKO ANDREJ	Trhovište 128	x	
74.	Obec Trhovište	Trhovište 130	x	
75.	BOGÁR MAREK	Trhovište 133	x	
76.	MUÑO JÁN	Trhovište 134	x	
77.	SPOLOČENSTVO VLASTN. BYTOV A NEBYTOVÝCH PRIESTOROV 6 B.J.	Trhovište 137	x	
78.	BYTOVÉ SPOLOČENSTVO TRHOVIŠTE 138	Trhovište 138	x	
79.	ĎURINA MIROSLAV	Trhovište 139	x	
80.	VARKONDA JÁN	Trhovište 140	x	
81.	BOGÁR KAROL	Trhovište 141	x	
82.	KRÍŽ IGOR	Trhovište 144	x	
83.	KALOK PATRIK	Trhovište 146	x	
84.	MATTA DRAHOMÍR	Trhovište 147	x	
85.	KARCHŇÁK JÁN	Trhovište 148	x	
86.	ČARNÝ ŠTEFAN	Trhovište 149	x	
87.	NAGY-SALÓCIOVÁ ANNA	Trhovište 150	x	
88.	PALOVČÍKOVÁ MÁRIA	Trhovište 151	x	
89.	KEPOVÁ MÁRIA	Trhovište 153	x	
90.	DUDÁŠOVÁ VALÉRIA	Trhovište 154	x	
91.	VARGA JÁN	Trhovište 155	x	
92.	SEMJANOVÁ VALÉRIA	Trhovište 156	x	

F2.2/A-5

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
93.	HYBALA ŠTEFAN	Trhovište 157	x	

94.	MOSKALOVÁ JANA	Trhovište 158	x	
95.	BEHUNČÍK JÁN	Trhovište 159	x	
96.	ONDOVÁ DANKA	Trhovište 160	x	
97.	VORREITEROVÁ LENKA	Trhovište 163	x	
98.	ŠIKRA RASTISLAV	Trhovište 164	x	
99.	ŠČERBÁK JURAJ	Trhovište 177	x	
100.	ŠOLTÉS FRANTIŠEK	Trhovište 180	x	
101.	HARMAN MARIÁN	Trhovište 181	x	
102.	KAŠOVÁ ALICA	Trhovište 182	x	
103.	BOGÁROVÁ NATAŠA	Trhovište 184	x	
104.	MITNIK RADOSLAV	Trhovište 185	x	
105.	VAĽOVÁ DANA	Trhovište 186	x	
106.	IVANOVÁ MARTINA	Trhovište 187	x	
107.	MRAŽÍK MARTIN	Trhovište 188	x	
108.	ĎURINA MIROSLAV	Trhovište 189	x	
109.	TKÁČOVÁ JAROSLAVA	Trhovište 190	x	
110.	LIŠKA JÁN	Trhovište 192	x	
111.	STANKOVÁ RENÁTA	Trhovište 193	x	
112.	NOVÁK GABRIEL	Trhovište 194	x	
113.	HLAVATÁ DARINA	Trhovište 197	x	
114.	MACÁR MICHAL	Trhovište 198	x	
115.	BEREŠ CYRIL	Trhovište 199	x	
116.	HOĽANOVÁ RADKA	Trhovište 200	x	
117.	BOGÁR BOHUŠ	Trhovište 201	x	
118.	NOVÁKOVÁ MONIKA	Trhovište 202	x	
119.	BEREŠČÍK GABRIEL	Trhovište 203	x	
120.	KAŠA JÁN	Trhovište 204	x	
121.	BOGÁR KAROL	Trhovište 205	x	
122.	KAPLAN JÁN	Trhovište 206	x	
123.	HARMAN DUŠAN	Trhovište 207	x	
124.	VARGA MIKULÁŠ	Trhovište 208	x	
125.	BEŇOVÁ BLANKA	Trhovište 209	x	
126.	HARMANOVÁ SILVIA	Trhovište 210	x	
127.	HUYEN NGUYEN THI	Trhovište 215	x	
128.	GAJDOŠ MIROSLAV	Trhovište 218	x	
129.	TOČENÝ JÁN	Trhovište 218	x	
130.	ŠKUNDA JOZEF	Trhovište 218	x	
131.	MACÁR ANDREJ	Trhovište 220	x	
132.	ČAČKOVÁ VALÉRIA	Trhovište 224	x	
133.	BÓDYOVÁ ANNA	Trhovište 223	x	
134.	LEŠŇANSKÝ JÁN	Trhovište 224	x	
135.	DEMETROVÁ JOZEFÍNA	Trhovište 225	x	
136.	TKÁČ MIROSLAV	Trhovište 226	x	
137.	HURČÍK GABRIEL	Trhovište 227	x	
138.	BOGÁR MILAN	Trhovište 228	x	
139.	DAŇO ADRIÁN	Trhovište 229	x	
140.	REMECKÁ VIKTÓRIA	Trhovište 230	x	
141.	GAJDOŠ JAROSLAV	Trhovište 231	x	
142.	GOFUSOVÁ KAMILA	Trhovište 232	x	

F2.2/A-5

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka	Ulica, súpisné číslo,	Napojený	Nenapojený
------	-----------------------------	-----------------------	----------	------------

	<b>nehnutelnosti/resp.názov firmy</b>	<b>orientačné číslo</b>		
143.	KAPURA JÁN	Trhovište 233	x	
144.	KULICSOVÁ IZABELA	Trhovište 234	x	
145.	LEŠŇANSKÁ EVA	Trhovište 235	x	
146.	BALOG-ELIÁŠ MILOŠ	Trhovište 236	x	
147.	BALOG-ELIÁŠ MILOŠ	Trhovište 238	x	
148.	KAPURA MILOŠ	Trhovište 239	x	
149.	RADOSLAV DEMKANIN	Trhovište 240	x	
150.	CHROMÁ SLAVOMÍRA	Trhovište 242	x	
151.	RUSNÁKOVÁ ZDENKA	Trhovište 243	x	
152.	VALOVSKÁ BEÁTA	Trhovište 245	x	
153.	KIRNÁGOVÁ ANNA	Trhovište 246	x	
154.	VAŠKOVÁ MÁRIA	Trhovište 247	x	
155.	BENETIN JURAJ	Trhovište 248	x	
156.	BOGÁR MIROSLAV	Trhovište 249	x	
157.	MOSKAE TIMOTEJ	Trhovište 250	x	
158.	KUDROČOVÁ MÁRIA	Trhovište 251	x	
159.	ČIŽMAROVÁ HANA	Trhovište 253	x	
160.	BALOG JÚLIUS	Trhovište 256	x	
161.	BOGÁR JOZEF	Trhovište 257	x	
162.	KAPURA JOZEF	Trhovište 258	x	
163.	Obec Trhovište	Trhovište 259	x	
164.	Obec Trhovište	Trhovište 260	x	
165.	TÓTHOVÁ PETRA	Trhovište 274	x	
166.	TREŠČOVÁ ANNA	Trhovište 276	x	
167.	Obec Trhovište	Trhovište 278	x	
168.	MAGUROVÁ EUDMILA	Trhovište 279	x	
169.	MENDOVÁ OLGA	Trhovište 280	x	
170.	BALOGOVÁ KLÁRA	Trhovište 281	x	
171.	HORVÁTHOVÁ INGRID	Trhovište 287	x	
172.	SOPKOVÁ ANNA	Trhovište 288	x	
173.	LAŠÍK MIROSLAV	Trhovište 303	x	
174.	BALOGOVÁ BOŽENA	Trhovište 306	x	
175.	KAPURA LADISLAV	Trhovište 308	x	
176.	BALOGOVÁ ALENA	Trhovište 309	x	
177.	HUSÁROVÁ JITKA	Trhovište 310	x	
178.	MIKER VLADIMÍR	Trhovište 311	x	
179.	RAPÁK RUDOLF	Trhovište 313	x	
180.	MRÁZ JOZEF	Trhovište 320	x	
181.	BALOG JOZEF	Trhovište 321	x	
182.	LEŠŇANSKÝ PATRIK	Trhovište 322	x	
183.	BOGÁR DÁVID	Trhovište 323	x	
184.	MIKER IGOR	Trhovište 324	x	
185.	HOLAN ZDENKO	Trhovište 327	x	
186.	BOGÁR MILAN	Trhovište 328	x	
187.	HOLAN EUBOMÍR	Trhovište 329	x	
188.	DEMETER JÁN	Trhovište 333	x	
189.	SEMJAN RÓBERT	Trhovište 334	x	
190.	EBSKÝ MAREK	Trhovište 335	x	
191.	PODRANÝ DANIEL	Trhovište 337	x	
192.	KOVAĽ VLADIMÍR	Trhovište 339	x	

F2.2/A-5

<b>p.č.</b>	<b>Meno a priezvisko vlastníka nehnutelnosti/resp.názov firmy</b>	<b>Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo</b>	<b>Napojený</b>	<b>Nenapojený</b>
193.	TÓTH RÓBERT	Trhovište 346	x	

194.	HOBLÁKOVÁ MAGDALÉNA	Trhovište 347	x	
195.	ZÁVACKÁ VLASTA	Trhovište 350	x	
196.	PISKOR KRISTIÁN	Trhovište 351	x	
197.	HUDAČKOVÁ DANA	Trhovište 354	x	
198.	KORČINSKÝ JAROSLAV	Trhovište 357	x	
199.	SEMJANOVÁ MÁRIA	Trhovište 358	x	
200.	MAJOROŠOVÁ GABRIELA	Trhovište 359	x	
201.	HREHÁČOVÁ EVA	Trhovište 365	x	
202.	TOKÁR ONDREJ	Trhovište 371	x	
203.	GOJDIČOVÁ MARCELA	Trhovište 379	x	
204.	KAPURA ELEG	Trhovište 380	x	
205.	ŠKUNDA BLAŽEJ	Trhovište 386	x	
206.	ŠAFFOVÁ LENKA	Trhovište 388	x	
207.	ŠUPINSKÝ JOZEF	Trhovište 390	x	
208.	PAPCÚN PAVOL	Trhovište 398	x	
209.	KAČKOŠ BLAŽEJ	Trhovište 399	x	
210.	Obec Trhovište	Trhovište 418	x	
211.	VARKONDA MAREK	Trhovište 421	x	
212.	KIRNÁG IMRICH	Trhovište 423	x	
213.	MOSKAĽ PETER	Trhovište 424	x	
214.	SERBÁKOVÁ SLAVKA	Trhovište 428	x	
215.	PUŠKÁROVÁ ANNA	Trhovište 429	x	
216.	KIRNAG IMRICH	Trhovište 430	x	
217.	SEMJAN IMRICH	Trhovište 433	x	
218.	KOŠIČAN MAREK	Trhovište 434	x	
219.	VARKONDA MARTIN	Trhovište 436	x	
220.	HAVRILOVÁ MÁRIA	Trhovište 437	x	
221.	HAVRILOVÁ DARINA	Trhovište 437	x	
222.	HAVRILA ŠTEFAN	Trhovište 438	x	
223.	BALOGOVÁ ALENA	Trhovište 439	x	
224.	MIBYT, S.R.O., VEĽKÉ KAPUŠANY	Trhovište 442	x	
225.	MINISTERSTVO VNÚTRA SR	Trhovište 443	x	
226.	MAJAK, SPOL. S.R.O. TRHOVIŠTE	Trhovište 444	x	
227.	BAMBURÁK PETER	Trhovište 461	x	
228.	MIHAJLO PAVOL	Trhovište 466	x	
229.	KAŠA PATRIK	Trhovište 467	x	
230.	BALOG STANISLAV	Trhovište 460/238	x	
231.	FERKO VALERIAN	Trhovište	x	
232.	Obec Trhovište	Trhovište	x	
233.	SCIRANKOVÁ MARTINA	Trhovište	x	
234.	KAŇUCH STANISLAV	Trhovište	x	
235.	COLAS SLOVAKIA, A.S.	Trhovište	x	
236.	BAŠISTOVÁ ANDREA	Trhovište	x	
237.	ROMANČÁKOVÁ KATARÍNA	Trhovište	x	
238.	LUKÁČ MIROSLAV	Trhovište	x	
239.	GAJDOŠ VLADIMÍR	Trhovište	x	
240.	GVP, SPOL. S R.O. HUMENNÉ	Trhovište	x	
241.	ZAMIO S.R.O.	Trhovište	x	
242.	Obec Trhovište	Trhovište	x	
243.	Obec Trhovište	Trhovište	x	
244.	<b>Rímskokatolícka farnosť</b>	<b>Trhovište 402</b>		x

F2.2/A-5

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
245.	Ján Vereš	Trhovište 405		x
246.	Jozef Palko	Trhovište 406		x

